|  |
| --- |
| **上海震旦职业学院学生缓考申请表** |
| 20 —20 学年第 学期 |
| 年级 |  | 学院 |  | 　班级 |  |
| 学号 |  | 姓名 |  | 联系电话 |  |
| 序号　 | 申请缓考科目（不包含实训课程） | 学分 | 授课教师 | 考试日期 |
| 1 | 　 |  | 　 | 　 |
| 2 | 　 |  | 　 | 　 |
| 3 | 　 |  | 　 | 　 |
| 4 | 　 |  | 　 | 　 |
| 5 | 　 |  | 　 | 　 |
| 缓考原因：（申请人因病缓考须有医院最新诊断书,并将该诊断书复印件附在表后）：  申请人:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年 月 日  |
| 辅导员意见： 辅导员签名:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年 月 日  |
| 学院（部）意见： 二级学院院长（签章）:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年 月 日  |
| 教务处意见：  教务处（签章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 年 月 日  |
|  |  |  |
|  | 注：1 本表不含实训类课程的缓考申请。2 申请人需附相关证明材料。3 课程成功申请缓考后，任课教师需记录平时成绩；缓考结束后，录入总评成绩。4 本表一式两份，经审批后，教务处、学生本人各一份。 |